



## **COMUNE DI ANTILLO**

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

Piazza Maria SS. Della Provvidenza – CAP 98030 C.F. e P. IVA 00432870830

Telefono 0942.723231 – Sito [www.comune.antillo.me.it](http://www.comune.antillo.me.it)

Pec [comunedi antillo@primapec.com](mailto:comunedi antillo@primapec.com) email: [protocollo@comune.antillo.me.it](mailto:protocollo@comune.antillo.me.it)

# **AVVISO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE 19<sup>^</sup> SAGRA DEL MAIALE E DEL CINGHIALE DI ANTILLO**

### **ART. 1 – PREMESSE**

L'Amministrazione Comunale intende effettuare la 19<sup>^</sup> edizione della “Sagra del Maiale e del Cinghiale di Antillo” da svolgersi il 30 novembre ed il 1 dicembre pp.vv. in considerazione del fatto che la manifestazione ormai da anni riscuote un elevato gradimento non solo da parte dei residenti ma anche dei numerosissimi visitatori che per l'occasione confluiscano ad Antillo da molti centri della Sicilia.

Inoltre, la suddetta manifestazione è entrata a far parte del patrimonio turistico e culturale della comunità antillese divenendo, oltre che manifestazione atta a promuovere e valorizzare le produzioni tipiche locali, anche un richiamo turistico a totale beneficio degli operatori economici e commerciali che esercitano nel territorio comunale.

### **ART. 2 – OGGETTO E FINALITÀ**

Con il presente Avviso l'Amministrazione Comunale intende acquisire la disponibilità delle ditte/espositori interessate a partecipare alla 19<sup>^</sup> “Sagra del Maiale e del Cinghiale” alle quali per tale finalità verranno assegnati gli spazi destinati ad ospitare gli stand espositivi distribuiti lungo la via Roma, dal n. civico 1 al n. civico 113.

### **ART. 3 – REQUISITI SOGGETTI RICHIEDENTI**

In coerenza con le finalità della Sagra che ha lo scopo di valorizzare e promuovere le produzioni del territorio possono presentare istanza di partecipazione alla 19<sup>^</sup> “Sagra del Maiale e del Cinghiale”, a pena di inammissibilità, esclusivamente le ditte/espositori la cui attività sia inequivocabilmente riferibile ai settori di seguito elencati:

- Agroalimentare;
- Artigianato.

### **ART. 4 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Ai fini della partecipazione al presente Avviso, i soggetti di cui all'articolo 3 dovranno produrre, a pena di irricevibilità, la seguente documentazione:

- a) Istanza di partecipazione alla 19<sup>^</sup> “Sagra del Maiale e del Cinghiale” contenente la richiesta di

noleggio dello/degli stand espositivo/i e la richiesta di occupazione del suolo pubblico sottoscritta anorma di legge dal richiedente;

- b) In caso di somministrazione temporanea di alimenti e bevande, all'istanza di partecipazione occorre obbligatoriamente allegare, così come stabilito dal Reg. CE 852/04 e dal Decreto dell'Assessorato Regionale della Salute del 03.01.2017, la documentazione di seguito elencata:
1. Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande;
  2. Segnalazione ai fini della Registrazione Sanitaria.

A pena di irricevibilità, tutta la documentazione sopra menzionata, debitamente compilata e sottoscritta dal richiedente (titolare impresa individuale, legale rappresentante ditta, espositore hobbista, ecc.) dovrà pervenire al Comune di Antillo entro **venerdì 15 novembre 2024** esclusivamente secondo le modalità di seguito elencate:

- brevi mano al Protocollo dell'Ente;
- tramite mail al seguente indirizzo: [protocollo@comune.antillo.me.it](mailto:protocollo@comune.antillo.me.it).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disagi dipendenti dal fornitore dei servizi di posta elettronica del soggetto richiedente o per ritardi o disagi tecnici dipendenti dalla connettività utilizzata dal medesimo.

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Istanza di partecipazione - Avviso 19^ "Sagra del Maiale e del Cinghiale".

Non sono tenute all'osservanza della scadenza fissata dall'avviso le Onlus, le Associazioni di volontariato e le Organizzazioni di Volontariato (ODV) che svolgono attività con finalità benefiche e di solidarietà sociale le cui richieste di partecipazione alla sagra potranno tuttavia essere soddisfatte compatibilmente con la disponibilità degli spazi espositivi rimanenti e comunque secondo l'ordine di arrivo delle relative istanze al Protocollo dell'Ente.

#### **ART. 5 – CAUSE DI IRRICEVIBILITÀ E INAMMISSIBILITÀ**

Sono cause di irricevibilità:

1. le istanze pervenute oltre i termini previsti all'articolo 4;
2. le istanze trasmesse con modalità diverse da quelle indicate all'articolo 4;
3. le istanze non corredate da tutta la documentazione indicata all'articolo 4;
4. le istanze e i relativi allegati prescritti prive di firma.

Sono causa di inammissibilità:

1. le istanze e gli allegati con omessa o incompleta compilazione;
2. le istanze di ditte/espositori la cui attività non è coerente con i settori di cui all'art. 3.

Le istanze presentate al Protocollo dell'Ente prima della pubblicazione del presente avviso non verranno prese in considerazione. I soggetti interessati dovranno ripresentare istanza secondo le indicazioni del presente Avviso.

#### **ART. 6 – ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE**

L'istruttoria di ricevibilità e ammissibilità delle istanze pervenute entro i termini verrà effettuata dal competente ufficio amministrativo di questa Amministrazione.

La valutazione delle istanze e la conseguente ammissione alla Sagra terrà conto dei criteri di seguito

specificatiche si indicano in ordine di priorità decrescente:

- a) ditte aventi la sede legale o l'unità locale nel Comune di Antillo, priorità è data all'ordine di arrivo dell'istanza al Protocollo dell'Ente;
- b) espositori aventi la residenza anagrafica nel Comune di Antillo, priorità è data all'ordine di arrivo dell'istanza al Protocollo dell'Ente;
- c) ditte non aventi la sede legale o l'unità locale nel Comune di Antillo e con rappresentante legale avente la residenza anagrafica nel Comune di Antillo, priorità è data all'ordine di arrivo dell'istanza al Protocollo dell'Ente;
- d) gli stand espositivi che eventualmente residuano dopo l'applicazione dei criteri sopra indicati saranno assegnati a ditte non aventi la sede legale o l'unità locale nel Comune di Antillo e con rappresentante legale non avente la residenza anagrafica nel Comune di Antillo o a espositori non aventi la residenza anagrafica nel Comune di Antillo secondo l'ordine di arrivo delle relative istanze al Protocollo dell'Ente.

#### **ART. 7 – OBBLIGHI DEI SOGGETTI AMMESSI**

Le ditte/espositori che verranno ammesse alla sagra saranno obbligate a presentare all'Ufficio di Polizia Municipale entro due giorni dall'approvazione definitiva della graduatoria, a pena di esclusione:

1. la ricevuta di pagamento dell'avviso pagoPA per il noleggio dello/degli stand di proprietà comunale richiesti;
2. la ricevuta di pagamento dell'avviso pagoPA per la concessione del suolo pubblico richiesto.

L'ammontare degli importi da pagare di cui ai precedenti punti 1 e 2 sono determinati nel seguente modo:

- |   |                  |
|---|------------------|
| a) noleggio stand da parte di soggetto richiedente<br>residente nel Comune di Antillo     | € 30,00          |
| b) noleggio stand da parte di soggetto richiedente<br>non residente nel Comune di Antillo | € 50,00          |
| c) concessione suolo pubblico   | € 1,20/mq/giorno |

#### **ART. 8 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Il Comune di Antillo tratta le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il presente Avviso ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Per il perseguimento delle predette finalità, l'A.C. raccoglie i dati personali dei richiedenti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie e, più in generale, il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate nel D.Lgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati sono conservati in una forma che consenta l'identificazione delle ditte/espositori interessate per il tempo necessario allo svolgimento della manifestazione alla quale si partecipa e, comunque, minimizzati in ottemperanza a quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

Tutte le informazioni fornite possono essere utilizzate da dipendenti dell'Ente Comunale, che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento. L'A.C. può, inoltre, comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità, all'Amministrazione Finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiscono in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'A. C.

potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione della ditta/espositore dalla partecipazione all'Avviso.

#### **ART. 9 - PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente Avviso viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione all'albo del Comune di Antillo;
- pubblicazione sull'home page del sito istituzionale. [www.comune.antillo.me.it](http://www.comune.antillo.me.it)

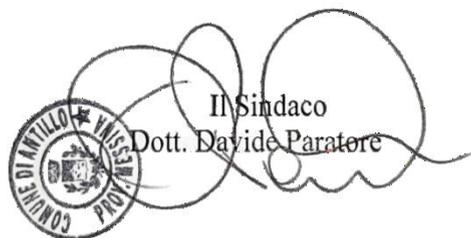
#### **ART. 10 - INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni e per ogni altro utile chiarimento nonché per il rilascio della prescritta modulistica è possibile rivolgersi all'ufficio amministrativo del Comune. La medesima modulistica è consultabile e scaricabile anche accedendo all'albo o al sito web istituzionale dell'Ente Comunale.

#### **Allegati:**

1. Istanza di partecipazione alla 19<sup>a</sup> Sagra del Maiale e del Cinghiale;
2. Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande.

Antillo, 05/11/2024

  
Il Sindaco  
Dott. Davide Paratore

