

BANDO SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

“scadenza 18.02.2025 ore 14.00”

Bando per la selezione di 62.549 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio Civile Universale.

Con la pubblicazione del Bando vengono finanziati all'Associazione Centro Studi per lo Sviluppo del Mediterraneo (**SVI.ME.**) e alla rete di Enti co-programmanti e co-progettanti costituita da Agenzia Agorà Società Cooperativa Sociale (**AGORA'**), Associazione per lo Sviluppo e Cooperazione Internazionale (ASVCI), Associazione Famiglia in Musica (**AFAM**), Centro Studi di Volontariato e Capitanata (**CE.SE.VO.CA**) e **Project-Form società cooperativa sociale onlus** 5 programmi e 22 progetti per complessivi **1277** volontari da avviare nelle Regioni Sicilia, Calabria, Basilicata, Campania, Molise, Puglia e Lazio.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutti i giovani che hanno compiuto i 18 e non hanno superato i 28 anni di età (28 anni + 364 giorni alla data di presentazione della domanda), in possesso della cittadinanza italiana, oppure di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, oppure di un Paese extra Unione Europea purché il candidato sia regolarmente soggiornante in Italia.

La domanda deve essere presentata entro la scadenza del **18.02.2025 – ore 14.00** esclusivamente attraverso la piattaforma DOL raggiungibile tramite PC, tablet e smartphone all'indirizzo <https://domandaonline.serviziocivile.it>

Per la Domanda On-Line di Servizio civile occorrono credenziali **SPID** di livello di sicurezza 2. Per la presentazione delle domande è disponibile la [**“Guida per la compilazione e la presentazione della Domanda On Line con la piattaforma DOL”**](#) elaborata dal Ministero.

INFO E ASSISTENZA

A supporto dei giovani, partire del mese di Gennaio 2025 saranno organizzati dei seminari informativi on-line allo scopo di presentare e far conoscere i progetti, nonché rispondere ad eventuali quesiti e dubbi nonché ricevere indicazioni per eventuale sostegno alla presentazione delle domande.

Tutti i giovani interessati potranno avanzare richieste di informazioni e/o assistenza agli enti di accoglienza quali sedi di realizzazione dei progetti oppure preso le seguenti sedi dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

REGIONE SICILIA

Associazione Centro Studi SVI.ME. (SVIME)

- www.svime.org
- serviziocivileinformazione@gmail.com
- Tel. 371 378 6328

PROJECT FORM

- www.project-form.it
- Tel. 392 974 1223
- Ramacca (CT), via S.S. Crocifisso n.170, nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00

REGIONE CAMPANIA E MOLISE

Agenzia Agorà Società Cooperativa Sociale (AGORA')

- www.agenziaagora.org
- info@agenziaagora.org
- Tel. 0825 781037

REGIONE CALABRIA, CAMPANIA, BASILICATA, PUGLIA E LAZIO

Associazione per lo Sviluppo e Cooperazione Internazionale (ASVCI)

Associazione Famiglia in Musica (AFAM)

Centro Studi di Volontariato e Capitanata (CE.SE.VO.CA)

- <https://www.asvci.org/>
- Info.asvci@gmail.com
- 080.214.61.89

COMUNICAZIONE DEL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI ED IL SERVIZIO CIVILE

- [Bando versione integrale \(scarica\)](#)
- <https://www.scelgoilserviziocivile.gov.it/>



COME RICERCARE E PRESENTARE LA DOMANDA PER IL PROGETTO CITTA' EDUCATIVE

Dopo esservi collegati al link <https://domandaonline.serviziocivile.it> ed effettuato l'accesso con SPID, occorre ricercare il progetto nella sede da voi prescelta (vedi elenco sedi progetto).

E' sufficiente quindi compilare i campi sotto evidenziati in rosso (NAZIONE, REGIONE, TITOLO PROGETTO), quindi effettuare la RICERCA:

[Torna alla Domanda](#) **Scegli il tuo Progetto**

In questa pagina è possibile consultare l'elenco di tutti i progetti disponibili. Se vuoi visualizzare solo alcuni progetti puoi impostare i filtri di ricerca (es. Regione, Ente) altrimenti puoi non digitare alcun campo e attivare la ricerca completa.

[Partecipazione](#) [Guida alla compilazione](#)

Nazione	Regione	Giovani minori opportunità	Tutoraggio/paesi UE	Settore	Area	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Codice Ente	Nome Ente	Codice Progetto	Nome Progetto	Titolo Programma	Obiettivo	Arbitro
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="CITTA' EDUCATIVE"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Cerca solo tra i preferiti		<input type="button" value="Cerca"/>				

In questo modo troverete tutte le sedi del progetto (vedi esempio sottostante), quindi, scorrete tra le diverse sedi e ricercate la vostra.
Ricordate che l'ente di riferimento è il seguente:

PROJECT-FORM SOC.COOP SOCIALE ONLUS

Pagina 1 di 3 (60 progetti trovati)

Precedente [1](#) [2](#) [3](#) Successiva

Legenda: Garanzia Giovani Minori Opportunità

Area	Progetto	Ente di riferimento	Ente Attuatore	Comune	Codice Sede	N° Domande
	Lotta all'evasione e all'abbandono scolastici e all'di analfabetismo ritorno	CITTÀ EDUCATIVE	PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	Associazione Primavera ONLUS	CATANIA	154318 0
	Lotta all'evasione e all'abbandono scolastici e all'di analfabetismo ritorno	CITTÀ EDUCATIVE	PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	RAMACCA	154345 0
	Lotta all'evasione e all'abbandono scolastici e all'di analfabetismo ritorno	CITTÀ EDUCATIVE	PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	RAMACCA	154346 0
	Lotta all'evasione e all'abbandono scolastici e all'di analfabetismo ritorno	CITTÀ EDUCATIVE	PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	San Giuseppe Società Cooperativa Sociale	RAMACCA	154540 0
	Lotta all'evasione e all'abbandono scolastici e all'di analfabetismo ritorno	CITTÀ EDUCATIVE	PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	Comune di Palagonia	PALAGONIA	154576 1

Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

CITTA' EDUCATIVE

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:

E 5 – SERVIZI ALL'INFANZIA

E8 – LOTTA ALL'EVASIONE E ALL'ABBANDONO SCOLASTICI E
ALL'ANALFABETISMO DI RITORNO

DURATA DEL PROGETTO:

12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Rafforzare i fattori di resilienza individuale e di comunità, qualificando e potenziando l'offerta territoriale dei servizi socioeducativi e di istruzione rivolti ai minori (0-6 anni e 7-10 anni) e ai giovani (11-18 anni) e alle loro famiglie, per contrastare le disuguaglianze legate alle condizioni socioeconomiche che affiorano già nei primi anni di vita e le derive della dispersione e dell'abbandono scolastico.

L'obiettivo condiviso tra gli enti coprogettanti e con tutti gli enti di accoglienza individua come priorità politica l'investimento nel patto scuole-città per assicurare un'istruzione e un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, fondamentali al benessere e allo sviluppo dei bambini/ e degli adulti che saranno. Una strategia integrata basata sull'accesso a risorse e servizi di qualità e sul diritto dei minori a partecipare alla vita sociale.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli operatori volontari di servizio civile svolgeranno un ruolo di affiancamento e di supporto agli operatori delle sedi di accoglienza nella gestione dei servizi.

ATTIVITA'	SEDI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO
ATTIVITA' 1.1 PROMOZIONE DEL SISTEMA DI DIRITTI, SERVIZI E RISORSE	Comune di Maletto Comune di Militello in Val di Catania Comune di Palagonia Comune di Raddusa Comune di San Pietro Clarenza Comune di Ali Terme Comune di Antillo Comune di Giardini Naxos Comune di Letojanni Comune di Limina Comune di Montalbano Elicona Parrocchia S. Margherita Presidio socio-educativo "La Casa di Chiara e Francesco" – coop. Project-form
ATTIVITA' 2.1 SUPPORTO SCOLASTICO	Comune di Maletto
ATTIVITA' 2.2 LABORATORIO DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE	Comune di Militello in Val di Catania Comune di Palagonia Comune di Raddusa Comune di San Pietro Clarenza Comune di Ali Terme Comune di Antillo
ATTIVITA' 3.1 SUPPORTO DIDATTICO-MOTIVAZIONALE	Comune di Giardini Naxos Comune di Letojanni Comune di Limina
ATTIVITA' 3.2 LABORATORIO DI (RI)ORIENTAMENTO SCOLASTICO, FORMATIVO E AL LAVORO	Comune di Montalbano Elicona Parrocchia S. Margherita Presidio socio-educativo "La Casa di Chiara e Francesco" – coop. Project-form
ATTIVITA' 1.3 LABORATORIO DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE	ARS
ATTIVITA' 3.3 LABORATORIO DI LIFE SKILLS EDUCATION	Istituti scolastici di Giarre: AGAZZI, COLLODI, COUSINET, DOMENICO SAVIO, DON GIOVANNI BOSCO, GIOVANNI XXIII, LAMBRUSCHINI, M. ALESSI, MARIA RITA RUSSO, MONTALCINI, PIAGET, JUNGO, MACHERIONE, VERGA. Istituti scolastici di Santa Teresa di Riva:

<p>ATTIVITA' 3.5 PATTI E ALLEANZE EDUCATIVE</p>	<p>Bucalo "Michele Trimarchi", Sparagona' "G. Carpenzano", Barracca "Lucia Amato", Cantidati "F.Crupi", Centro "F.Muscolino", Ex Colline, "Lionello Petri"</p> <p>Comunità alloggio – coop. San Giuseppe</p> <p>Comunità alloggio – coop. Integra</p> <p>Comunità alloggio – associazione Airone</p> <p>Comunità alloggio – coop. Comunità dei Giovani</p> <p>2020</p>
<p>ATTIVITA' 2.3 LABORATORI ESPERIENZIALI</p> <p>ATTIVITA' 2.4 LABORATORIO PRE-SCUOLA PRIMARIA</p>	<p>Scuola dell'infanzia – Ass. Primavera</p> <p>Scuola dell'infanzia – Coop. Baby's Planet -</p> <p>Scuola dell'infanzia –coop. Soleluna</p> <p>Scuola dell'infanzia – coop. Tateefate</p>
<p>ATTIVITA' 3.4 LABORATORIO SOFT SKILLS</p>	
<p>ATTIVITA' 3.5 PATTI E ALLEANZE EDUCATIVE</p>	

ATTIVITA' IN DETTAGLIO:

ATTIVITA' 1.1 PROMOZIONE DEL SISTEMA DI DIRITTI, SERVIZI E RISORSE

- Progettazione grafica e stampa del materiale promozionale.
- Affissione delle locandine nei principali luoghi pubblici.
- Diffusione dei dépliant.
- Contatti telefonici con scuole, parrocchie e associazioni per calendarizzare gli incontri informativi.
- Gestione delle pagine social.
- Svolgimento degli incontri informativi.
- Gestione del servizio informativo in presenza e per telefono.
- Programmazione dei colloqui di preingresso.
- Stampa della modulistica di preingresso.
- Organizzazione in cartelle della modulistica di preingresso.

ATTIVITA' 2.1 SUPPORTO SCOLASTICO

- accoglienza

- ricostruzione della carriera scolastica
- rilevazione dell'andamento didattico-comportamentale
- mappatura dei bisogni, dei gap e dei disagi scolastici
- supporto dei minori allo svolgimento dei compiti scolastici
- tutoraggio in aula (ARS e Istituti scolastici di Giarre e Santa Teresa di Riva)
- controllo quotidiano del registro elettronico dei minori per monitorare frequenza scolastica, compiti assegnati, profitto e condotta
- ricerca di sistemi di organizzazione dello studio e nell'uso integrato di più strumenti (libri, vocabolario, pc, software applicativi)
- predisposizione e ripristino degli spazi all'inizio e al termine delle attività, del materiale e degli strumenti necessari
- compilazione della modulistica di monitoraggio dell'attività
- partecipazione agli incontri scolastici con gli insegnanti e alle riunioni tecniche durante le quali sarà monitorata la situazione didattica dei singoli minori e valutata l'efficacia dei metodi e delle strategie usate
- progettazione di laboratori/attività da proporre nelle classi dei minori seguiti con difficoltà di adattamento/inserimento scolastico
- partecipazione alle riunioni tecniche di verifica e valutazione, e alle attività di (ri)progettazione ed individuazione di strumenti e piste metodologiche innovative

Solo nelle sedi dell'ARS, gli operatori volontari di servizio civile saranno impegnati anche nelle seguenti attività:

Collaborazione con Uffici per attività amministrative

-Collaborazione amministrativa

-Presa contatti con i responsabili amministrativi che nei diversi uffici si occupano di dispersione scolastica

-Predisposizione di incontri nelle scuole che vengono considerate maggiormente a rischio

-Rendicontazione delle attività effettuate.

Servizio di segreteria

-Smistamento posta in entrata e in uscita

-Inserimento dati nei “database interni” e sulle piattaforme coadiuvati dal personale dell'Ente

-Disbrigo contatti telefonici

-Sistemazione degli archivi

-Collaborazione alle iscrizioni degli utenti ai corsi di formazione professionale

-Osservazione partecipativa ed assistenza nell'accoglienza degli utenti, nell'impostazione del colloquio, nella gestione del rapporto con l'utente

- Analisi di casi concreti ed esercitazioni pratiche sull'individuazione di soluzioni idonee per ciascun utente che intende intraprendere un percorso formativo con ARS
- Supporto alla gestione e al monitoraggio dell'iter burocratico da seguire per ciascun ragazzo/a

ATTIVITA' 2.2 LABORATORIO DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE

- rilevazione ex ante, in itinere e finale delle competenze di base, mediante apposita testistica
- compilazione e aggiornamento delle schede-utente/alunno
- costruzione di mappe personalizzate sui gap di competenze
- progettazione dei percorsi di potenziamento delle competenze
- ricerche e studi su metodologie didattiche innovative e sperimentali
- ri-progettazione creativa di spazi e allestimento di zone-lettura e angoli-scrittura
- animazione di momenti di lettura ad alta voce
- progettazione di laboratori di scrittura creativa
- partecipazione a incontri d'equipe e con gli insegnanti curriculari e di sostegno
- compilazione della modulistica di monitoraggio dell'attività

ATTIVITA' 2.3 LABORATORI ESPERIENZIALI

- rilettura degli indirizzi pedagogici, confronto e brainstorming
- progettazione pedagogica e laboratoriale
- rimodulazione del POF
- presentazione del nuovo POF ai genitori degli alunni
- predisposizione dei materiali e dei setting di lavoro educativo
- realizzazione dei laboratori
- affiancamento dei bambini durante i laboratori
- monitoraggio e valutazione degli indicatori di progetto
- documentazione video-fotografica delle attività
- gestione delle pagine social e dei gruppi whatsapp dei genitori

ATTIVITA' 2.4 LABORATORIO PRE-SCUOLA PRIMARIA

- progettazione di dettaglio ed esecutiva delle attività
- progettazione dei materiali e dei setting di lavoro
- stampe dei materiali necessari
- calendarizzazione delle attività e formazione dei gruppi di lavoro
- rivelazione degli indicatori relativi ai principali fattori predittivi delle difficoltà che i bambini potrebbero incontrare nella Scuola Primaria
- compilazione delle schede alunno personalizzate

- affiancamento dei bambini nelle attività laboratoriali
- monitoraggio e valutazione degli apprendimenti
- incontri di condivisione con i genitori
- documentazione video-fotografica delle attività
- gestione delle pagine social e dei gruppi whatsapp dei genitori

ATTIVITA' 3.1 SUPPORTO DIDATTICO-MOTIVAZIONALE

- incontri conoscitivi finalizzati alla rilevazione dell'approccio e del vissuto soggettivo del minore/alunno all'esperienza scolastica
- compilazione/digitalizzazione delle schede personalizzate di intervento
- redazione dell'elenco dei minori da coinvolgere nel laboratorio.
- calendarizzazione degli incontri laboratoriali in forma individuale e di gruppo/classe
- contatti con le scuole per eventuali attività da svolgere insieme
- monitoraggio del livello di motivazione e di efficacia delle attività laboratoriali
- incontri di confronto e condivisione con i minori/alunni coinvolti
- incontro di condivisione e di restituzione finale

ATTIVITA' 3.2 LABORATORIO DI (RI)ORIENTAMENTO SCOLASTICO, FORMATIVO E AL LAVORO

- progettazione di laboratori per accompagnare i minori alla conoscenza dei propri talenti, attitudini e aspirazioni personali e professionali
- mappatura degli indirizzi scolastici e programmi didattici, dei corsi di formazione e dell'offerta lavorativa territoriale
- incontri laboratoriali di presentazione dei vari indirizzi scolastici, profili professionali e di mestiere, opportunità di lavoro, in collaborazione con agenzie formative e per il lavoro
- progettazione partecipata con i minori seguiti di percorsi di auto-orientamento
- incontri con i genitori dei minori seguiti per costruire insieme le condizioni di supporto alle scelte di vita dei figli
- accompagnamento dei minori agli open day promozionali degli enti di formazione e negli incontri con/presso le agenzie educative e il centro per l'impiego
- costruzione di strumenti per facilitare i processi di conoscenza e di discernimento
- progettazione di laboratori specifici sullo sviluppo delle competenze
- affiancamento dei minori/alunni durante le attività laboratoriali
- compilazione della modulistica di monitoraggio
- partecipazione alle riunioni tecniche di verifica e valutazione delle attività

Gli operatori volontari di servizio civile che svolgeranno servizio all'ARS svolgeranno le seguenti attività:

- Aggancio ragazzi per corsi di formazione professionale;
- Raccolta delle richieste
- Addestramento e formazione sull'importanza di intraprendere un percorso di studi
- Individuazione dei ragazzi tra i 12-18 anni maggiormente a rischio di dispersione (attraverso l'organizzazione di incontri conoscitivi e divulgativi nelle scuole, partner del programma) proponendo l'iscrizione ad un corso di formazione professionale. I volontari illustreranno l'offerta formativa di tutti i corsi attivati all'interno di ARS.

ATTIVITA' 1.3 LABORATORIO DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE

- progettazione della “scheda LSE” (life skills education) personalizzata e digitale per ciascun minore/alunno seguito, nella quale rilevare, mappare e monitorare i livelli di life skills
- costruzione degli indicatori specifici life skills
- progettazione del laboratorio
- promozione interna del laboratorio
- calendarizzazione del laboratorio
- affiancamento dei minori/alunni durante lo svolgimento delle attività laboratoriali
- documentazione video-fotografica
- monitoraggio della frequenza, dei livelli di partecipazione e dei livelli di life skills education
- valutazione del percorso laboratoriale

ATTIVITA' 3.3 LABORATORIO DI LIFE SKILLS EDUCATION

- progettazione esecutiva dei laboratori
- riprogettazione della dimensione della quotidianità all'interno delle comunità degli specifici contesti (presidi socio-educativi/centri di aggregazione/aula scolastiche)
- studio di progetti e best practices
- attivazione delle risorse di comunità
- costruzione della modulistica di monitoraggio e d'impatto
- svolgimento delle attività laboratoriale
- partecipazione agli incontri di monitoraggio e di valutazione
- compilazione della modulistica di monitoraggio dei laboratori

Gli operatori volontari che svolgeranno il servizio civile nelle strutture residenziali cureranno anche le seguenti attività:

- accoglienza e inserimento dell'utente
- partecipazione alla rilevazione dei bisogni dell'utente

- partecipazione alla verifica del piano assistenziale
- rilevazione dei vissuti emotivi dei minori durante lo svolgimento dell'attività
- aiuto al minore nel processo di rieducazione e reintegrazione alla vita sociale e familiare, assecondando e incoraggiando la sua partecipazione a iniziative di incontro e relazione con l'esterno

ATTIVITA' 3.4 LABORATORIO SOFT SKILLS

- ricerche e studi sulle soft skills
- ricerche sulle buone prassi di settore
- studio e mappatura del territorio
- contatto e incontri con le risorse locali potenzialmente interessate alla missione educativa dell'ente
- progettazione pedagogica e laboratoriale
- predisposizione dei materiali necessari e dei setting
- promozione del laboratorio ai genitori
- calendarizzazione del laboratorio
- affiancamento dei bambini durante lo svolgimento delle attività laboratoriali
- monitoraggio degli indicatori di progetto
- valutazione del percorso laboratoriale
- documentazione video-fotografica delle attività
- gestione delle pagine social e dei gruppi whatsapp dei genitori

ATTIVITA' 3.5 PATTI E ALLEANZE EDUCATIVE

- incontri in presenza e in modalità a distanza per l'organizzazione di dettaglio dell'attività e per fasi di aggiornamento e di condivisione tra gli enti
- mappatura degli stakeholder e delle risorse reali e potenziali
- organizzazione di iniziative, tavoli tematici e incontri territoriali
- progettazione strategica della campagna di comunicazione territoriale
- progettazione grafica del materiale promozionale
- gestione dei canali di comunicazione social
- promozione territoriale dell'attività progettuale
- stipula dei patti educativi di comunità e di alleanze educative con i genitori
- raccolta ed elaborazione del materiale prodotto
- disseminazione risultati e comunicazione narrativa
- partecipazione agli incontri di monitoraggio e di valutazione
- compilazione della modulistica di monitoraggio dell'attività

- scoring e analisi dei dati dei lavori di ricerca sociale
- redazione report di sintesi
- redazione partecipata del programma del Festival Città educative
- partecipazione e testimonianza dell'esperienza di SC durante il Festival Città educative
- documentazione video-fotografica
- elaborazione dei prodotti del Festival
- disseminazione risultati
- monitoraggio e valutazione delle attività svolte

SEDE SVOLGIMENTO

<i>Ente</i>	<i>Sede di attuazione progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>
SU00128 - PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	154345 - Project- 1 Comunità alloggio non residenziale	RAMACCA (CT)	Via SS. Crocifisso 123
SU00128 - PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	154346 - Project- 2 Comunità alloggio non residenziale	RAMACCA (CT)	Via SS. Crocifisso 123
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225371 - sede Adrano - 1	ADRANO (CT)	VIA CASALE DEI GRECI 1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225372 - sede Adrano - 2	ADRANO (CT)	VIA DELLA COSTITUZIONE 14
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225359 - sede Avola	AVOLA (SR)	PIAZZA FRANCESCO CRISPI 45
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225367 - sede Biancavilla	BIANCAVILLA (CT)	VIA GRAMSCI 206
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225369 - sede Bronte	BRONTE (CT)	via Palermo 98 95034
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225366 - sede Catania	CATANIA (CT)	VIA GRASSO FINOCCHIARO 94
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225362 - sede Giarre	GIARRE (CT)	VIA ALFIERI 19
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225377 - sede Leonforte	LEONFORTE (EN)	via Campo Sportivo 13
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225364 - sede Misterbianco - 1	MISTERBIANCO (CT)	VIA ROMA 371
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225365 - sede Misterbianco - 2	MISTERBIANCO (CT)	VIA ENRICO FERMI 9
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225378 - sede Nicosia	NICOSIA (EN)	via Galileo Galilei
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225360 - Sede Noto	NOTO (SR)	VIA MARIA MONTESSORI 1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225376 - sede Palagonia	PALAGONIA (CT)	via Torino 7

SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225363 - sede Paternò	PATERNÒ (CT)	VIA VITTORIO EMANUELE 424
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225375 - sede Ramacca	RAMACCA (CT)	via Catania 51
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225361 - sede Rosolini	ROSOLINI (SR)	VIA RONCHI
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225358 - Sede Siracusa	SIRACUSA (SR)	VIA RE IERONE II 59
SU00128A01 - Associazione Primavera ONLUS	154318 - Associazione Culturale Primavera 3 -Istituto Educativo per minori a rischio-infanzia	CATANIA (CT)	Viale Castagnola 4
SU00128A30 - Baby's Planet Società Cooperativa Socialoe	215965 - Baby's Planet - scuola	BRONTE (CT)	viale Regina Margherita 7
SU00128A22 - Comune di Maletto	216633 - centro polifunzionale giovanile	MALETTO (CT)	Via Umberto 70
SU00128A37 - Comune di Militello in val di Catania	217339 - Uffici servizi sociali	MILITELLO IN VAL DI CATANIA (CT)	Largo Atrio del Castello snc
SU00128A02 - Comune di Raddusa	211441 - Sede non residenziale	RADDUSA (CT)	via Paolo Borsellino snc
SU00128A19 - Comune di San Pietro Clarenza	157436 - Caseggiato Mannino	SAN PIETRO CLARENZA (CT)	Piazza della Vittoria snc
SU00128A29 - Integra Società Cooperativa Sociale	215960 - Comunità Casa Etna	MASCALUCIA (CT)	VIA PIETRO ANTONINO COPPOLA
SU00128A15 - San Giuseppe Società Cooperativa Sociale	154540 - San Giuseppe- 2 Comunità alloggio minori	RAMACCA (CT)	Via Martin Luther King 22
SU00128A38 - Tateefate.it Società Cooperativa	217357 - Scuola	SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)	VIA RAVANUSA 97

POSTI DISPONIBILI

Posti disponibili complessivi: 118

Posti riservati a giovani con minori opportunità: 33

Servizio Vitto NO

Servizio Alloggio NO

Ente	Sede di attuazione progetto	Comune	Indirizzo	N. Posti disponibili	Di cui GMO
SU00128 - PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	154345 - Project- 1 Comunità alloggio non residenziale	RAMACCA (CT)	Via SS. Crocifisso 123	4 (1)	1
SU00128 - PROJECT-FORM SOC.COOP. SOCIALE ONLUS	154346 - Project- 2 Comunità alloggio non residenziale	RAMACCA (CT)	Via SS. Crocifisso 123	4 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225371 - sede Adrano - 1	ADRANO (CT)	VIA CASALE DEI GRECI 1	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225372 - sede Adrano - 2	ADRANO (CT)	VIA DELLA COSTITUZIONE 14	2 (1)	1

SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225359 - sede Avola	AVOLA (SR)	PIAZZA FRANCESCO CRISPI 45	2	
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225367 - sede Biancavilla	BIANCAVILLA (CT)	VIA GRAMSCI 206	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225369 - sede Bronte	BRONTE (CT)	via Palermo 98 95034	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225366 - sede Catania	CATANIA (CT)	VIA GRASSO FINOCCHIARO 94	2	
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225362 - sede Giarre	GIARRE (CT)	VIA ALFIERI 19	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225377 - sede Leonforte	LEONFORTE (EN)	via Campo Sportivo 13	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225364 - sede Misterbianco - 1	MISTERBIANCO (CT)	VIA ROMA 371	2	
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225365 - sede Misterbianco - 2	MISTERBIANCO (CT)	VIA ENRICO FERMI 9	2	
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225378 - sede Nicosia	NICOSIA (EN)	via Galileo Galilei	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225360 - Sede Noto	NOTO (SR)	VIA MARIA MONTESSORI 1	2	
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225376 - sede Palagonia	PALAGONIA (CT)	via Torino 7	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225363 - sede Paternò	PATERNÒ (CT)	VIA VITTORIO EMANUELE 424	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225375 - sede Ramacca	RAMACCA (CT)	via Catania 51	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225361 - sede Rosolini	ROSOLINI (SR)	VIA RONCHI	2 (1)	1
SU00128A47 - Associazione A.R.S.	225358 - Sede Siracusa	SIRACUSA (SR)	VIA RE IERONE II 59	3 (1)	1
SU00128A01 - Associazione Primavera ONLUS	154318 - Associazione Culturale Primavera 3 -Istituto Educativo per minori a rischio-infanzia	CATANIA (CT)	Viale Castagnola 4	8 (2)	2
SU00128A30 - Baby's Planet Società Cooperativa Sociale	215965 - Baby's Planet - scuola	BRONTE (CT)	viale Regina Margherita 7	3 (1)	1
SU00128A22 - Comune di Maletto	216633 - centro polifunzionale giovanile	MALETTO (CT)	Via Umberto 70	3 (1)	1
SU00128A37 - Comune di Militello in val di Catania	217339 - Uffici servizi sociali	MILITELLO IN VAL DI CATANIA (CT)	Largo Atrio del Castello snc	2	
SU00128A02 - Comune di Raddusa	211441 - Sede non residenziale	RADDUSA (CT)	via Paolo Borsellino snc	4 (1)	1
SU00128A19 - Comune di San Pietro Clarenza	157436 - Caselliato Mannino	SAN PIETRO CLARE NZA (CT)	Piazza della Vittoria snc	4 (1)	1
SU00128A29 - Integra Società Cooperativa Sociale	215960 - Comunità Casa Etna	MASCALUCIA (CT)	VIA PIETRO ANTONINO COPPOLA	3 (1)	1

SU00128A15 - San Giuseppe Società Cooperativa Sociale	154540 - San Giuseppe- 2 Comunità alloggio minori	RAMACCA (CT)	Via Martin Luther King 22	3 (I)	1
SU00128A38 - Tateefate.it Società Cooperativa	217357 - Scuola	SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)	VIA RAVANUSA 97	3 (I)	1

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI

ORGANIZZATIVI:

- Disponibilità a missioni con mezzi degli enti
- Flessibilità oraria (turni mattina/pomeriggio)

Giorni di servizio settimanali ed orario: 5 giorni la settimana – 5 ore al giorno

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Rilascio di attestato specifico delle competenze dalla cooperativa sociale Gr-Group.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: NESSUNO

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

[CRITERI SELEZIONE sedi PROJECT-FORM](#) (clicca per aprire)

[CRITERI SELEZIONE sedi Associazione CENTRO STUDI SVIME.](#) (clicca per aprire)

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione generale si svolgerà:

- “in presenza” per il 50% del monte ore complessivo destinato alla formazione
- “a distanza” il restante 50%, di cui: il 30% in modalità “sincrona” e il 20% in modalità asincrona su piattaforma zoom.

Nello specifico, la formazione in presenza si svolgerà nelle seguenti sedi territoriali:

SEDI PROJECT- FORM

Ramacca, Palagonia, Avola, Mascalucia, Catania,

SEDI ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI SVIME

PROVINCIA DI MESSINA (versante Nord)

- Comune di Castroreale, Piazza Pertini snc (ente di accoglienza)
- Comune di Milazzo, Via Risorgimento n. 27 (ente di accoglienza)
- Comune di Montagnareale, Via Vittorio Emanuele snc (ente di accoglienza)
- Comune di Terme Vigliatore, Via Del Mare n. 69 (ente di accoglienza)
- Comune di Tripi, Via Francesco Todaro 67 (ente di accoglienza)

PROVINCIA DI MESSINA (versante orientale)

- Comune di Alì Terme, Via Francesco Crispi n. 289 (ente di accoglienza)
- Comune di Furci Siculo, Via Roma n. 56 (ente di accoglienza)
- Comune di Giardini Naxos, Piazza Abate Cacciola snc (ente di accoglienza)
- Comune di Graniti, Piazza Maria Grazia Cutuli snc (ente di accoglienza)
- Comune di Letojanni, Via Vittorio Emanuele n.117 (ente di accoglienza)
- Comune di Motta Camastra, Piazza Croce n. 1 (ente di accoglienza)
- Comune di Nizza di Sicilia, Via Umberto I n. 376 (ente di accoglienza)
- Comune di Roccalumera, Piazza Mons. Francesco Maria di Francia (ente di accoglienza)
- Comune di Sant'Alessio Siculo, Piazza Municipio (ente di accoglienza)
- Comune di Santa Teresa di Riva, Piazza V Reggimento Aosta n. 1 (ente di accoglienza)
- Comune di Scaletta Zanclea, Piazza Municipio snc (ente di accoglienza)
- Comune di Taormina, Corso Umberto 217 (ente di accoglienza)
- Croce Rossa Italiana – Comitato di Roccalumera e Taormina, Via Collegio 1 (ente di accoglienza)
- Associazione Dispari Onlus, Via Fiorentino snc, Santa Teresa di Riva (ME) (ente di accoglienza)

PROVINCIA DI CATANIA (versante Nord)

- Comune di Castiglione di Sicilia, Piazza Lauria n. 1 - (ente Di accoglienza)
- Comune di Calatabiano, Piazza Vittorio Emanuele n. 32
- Comune di Francavilla di Sicilia, Piazza Annunziata n. 3 (ente di accoglienza)
- Comune di Fiumefreddo di Sicilia, Via Diaz (Ente Di accoglienza)
- Comune di Mascali, Piazza Duomo (ente di accoglienza)
- Comune di Piedimonte, Via V. Emanuele II n. 34 - (ente di accoglienza)
- Comune di Santa Venerina, Piazza Regina Elena snc (ente di accoglienza)
- Misericordia di Mascali, presso Centro Sociale, Mascali (CT) - (ente di accoglienza)

PROVINCIA DI CATANIA (versante sud-calatino)

- Comune di Grammichele, Piazza Carlo Maria Carafa 38 (ente di accoglienza)
- Comune di Licodia Eubea, Piazza Garibaldi n. 3 (ente di accoglienza)
- Comune di Paternò, Piazza Santa Barbara (ente di accoglienza)
- Comune di Scordia, Via Trabia 15 (ente di accoglienza)

- Comune di Vizzini, Piazza Umberto I snc (ente di accoglienza)

PROVINCIA DI ENNA

- Comune di Agira, Via Vittorio Emanuele 372 (ente di accoglienza)
- Comune di Nissoria, Corso Vittorio Emanuele n. 135 (ente di accoglienza)
- Croce Rossa Italiana – Comitato di Enna, Via Legnano 22/BIS (ente di accoglienza)

PROVINCIA DI CALTANISSETTA

- Croce Rossa Italiana – Comitato di Caltanissetta, Xiboli n. 3543 (ente di accoglienza)
- Croce Rossa Italiana – Comitato di Gela, Via Madonna del Rosario snc (ente di accoglienza)
- Croce Rossa Italiana – Comitato di Mussomeli, Via Toniolo 3 (ente di accoglienza)

Durata formazione: **30 ore**

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

voce 8 scheda progetto

voce 9 scheda progetto

sede – tranne - durata

sistema Helios

La formazione specifica si svolgerà:

-“in presenza”: il 70% del monte ore complessivo destinato alla formazione

-“a distanza”: in modalità asincrona (FAD)/in modalità sincrona il restante 30% del totale delle ore dichiarate

Durata formazione: 80 ore

PROGRAMMA DI FORMAZIONE SPECIFICA:

Modulo 1 - Formazione e informazione sui rischi connessi all’impiego dei volontari in progetti di servizio civile

Ore: 8

Contenuti:

FORMAZIONE GENERALE

Esame e commento di alcuni articoli del D.Lvo 81/2008 e succ. mod.ni; nuova cultura della sicurezza; obblighi e diritti delle parti del rapporto di lavoro in materia di sicurezza; prerogative, competenze delle nuove figure professionali; sanzioni in caso di inadempienza; cenni di tecnica della comunicazione; riferimenti a normative preesistenti; compiti e funzioni del Responsabile del

Servizio di Prevenzione e Protezione; concetti di Rischio, Danno, Prevenzione, Protezione, Organizzazione della Prevenzione Aziendale, Organi di vigilanza, controllo e assistenza.

FORMAZIONE SPECIFICA – RISCHIO ALTO

I rischi per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività della impresa in generale; i rischi specifici cui è esposto in relazione all'attività svolta, le normative di sicurezza e le disposizioni aziendali in materia; le procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro e la segnaletica; i pericoli connessi all'uso delle sostanze e dei preparati pericolosi sulla base delle schede dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente e dalle norme di buona tecnica; le misure e le attività di protezione e prevenzione collettive adottate; l'elenco dei D.P.I. forniti con le condizioni di uso conformemente alle istruzioni del fabbricante ed i rischi dai quali l'uso del D.P.I. protegge; la destinazione di uso personale del D.P.I.; le misure igieniche da adottare nel caso di uso dello stesso D.P.I. da parte di più persone.

Modulo 2 – Conosci te stesso

Ore: 10

Contenuti:

- La conoscenza di sé come inizio di ogni ricerca esistenziale.
- L'immagine di sé.
- L'influenza degli altri sui meccanismi di costruzione dell'IO e del SE.
- Il progetto di vita e il coraggio di andare controcorrente.

Modulo 3 – Il lavoro di rete

Ore: 8

Contenuti:

- Le reti: cosa sono dal punto di vista sociologico.
- Gli elementi costitutivi.
- La mappatura delle reti.
- La teoria delle reti e la complessità.
- Dalle reti primarie al lavoro di rete. La rete di solidarietà e dei servizi presenti sul territorio.
- Territorio e servizio civile.
- La comunità educante.
- Patti e alleanze educative. Esperienze sul territorio nazionale.

Modulo 4 – La ricerca sociale

Ore: 4

Contenuti:

- Il disegno di ricerca sociale.
- La raccolta dati.

-L'attività di scoring e l'analisi dei dati.

-Il report e la diffusione dei risultati.

Modulo 5 – Elementi base di sicurezza informatica e lavoro digitale condiviso

Ore: 4

Contenuti:

-La normativa in materia di tutela della privacy.

-Il trattamento dei dati.

-Strumenti e sistema di circolazione delle informazioni.

-La responsabilità derivante dal trattamento dei dati.

-La sicurezza informatica.

-Google Workspace.

Modulo 6 – Elementi di psicologia dell’età evolutiva e di pedagogia

Ore: 12

Contenuti:

-Elementi teorici di psicologia dell’età evolutiva inerenti lo sviluppo cognitivo, percettivo, linguistico, sociale ed emotivo nella prima infanzia, per capire come funziona la mente del bambino, come si sviluppa, come si può osservare e stimolare lo sviluppo attraverso il gioco.

-Pedagogia: i fondamenti teorici.

-Gli aspetti interculturali.

-Il bambino ferito.

-Il bambino con comportamenti oppositivi e provocatori.

-La fatica del passaggio all’adolescenza.

-Aspetti psicologici connessi alla dispersione scolastica e al disagio scolastico.

-Il circolo vizioso dello svantaggio sociale.

-La resilienza: fattori protettivi e strategie di sviluppo.

-Configurazioni del disagio psicologico.

-I minori stranieri non accompagnati: traumi e vulnerabilità.

Modulo 7 – Psico-didattica

Ore: 16

Contenuti:

-Gli stili di apprendimento e gli stili cognitivi.

-Caratteristiche e stili di insegnamento-apprendimento.

-Difficoltà nel processo di apprendimento e strategie per superarle.

- Forme di disagio scolastico.
- Il disadattamento scolastico.
- Che cos'è un metodo di studio. Metodi di studio personalizzati.
- Il tutoraggio scolastico.
- Le relazioni significative: ruolo di scuola e famiglia.
- Il recupero scolastico: sostegno ai compiti, l'aiuto nello studio.
- Come stimolare e motivare all'apprendimento e al successo scolastico.
- Cenni sui test di valutazione delle competenze di letto-scrittura.
- Le competenze di base.
- Le life skills education.
- I laboratori didattici per i bambini con disturbi dell'apprendimento (DSA) e dell'attenzione (ADHD).
- I bisogni educativi speciali (BES).
- Documentazione e reportistica.
- (Ri)Orientamento formativo.

Modulo 8 – Progettazione laboratoriale e logistica

Ore: 18

Contenuti

- Analisi di contesto: legge 65/2017. Linee pedagogiche per il sistema integrato <<zerosei>>. Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia. Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione. Linee guida biennio (Direttiva MIUR n. 65: Linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli istituti professionali a norma dell'articolo 8, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87 Linee guida secondo biennio e quinto anno (Direttiva MIUR 16.01.2012 n. 5). Legge 170/2010.
- Elementi di progettazione educativa, di programmazione e di monitoraggio/valutazione.
- La progettazione per competenze.
- Il valore pedagogico del gioco: riflessioni teoriche e tracce operative. Metodi e tecniche di animazione.
- Le dimensioni caratterizzanti il laboratorio.
- L'impianto metodologico dei laboratori artistici, sportivi e ludico- educativi.
- Il laboratorio come luogo di crescita e palestra di cittadinanza attiva. Tecniche e strumenti di visioning e cooperazione.
- I laboratori genitori-figli.
- L'operatore volontario di servizio civile nel ruolo di educatore e animatore.
- Come organizzare un evento territoriale/comunitario.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

PATTO PER CITTA' E COMUNITA' RESILIENTI: DIRITTI, SVILUPPO SOSTENIBILE,
COESIONE SOCIALE E GENERATIVITA'

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

sistema Helios

Obiettivo 1 “Sradicare la povertà in tutte le sue forme e ovunque nel mondo”.

Traguardo 1.2 “Entro il 2030, ridurre almeno della metà la quota di uomini, donne e bambini di tutte le età che vivono in povertà in tutte le sue forme, secondo le definizioni nazionali”.

Obiettivo 3 “Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età”.

Traguardo 3.4 “Entro il 2030, ridurre di un terzo la mortalità prematura da malattie non trasmissibili attraverso la prevenzione e il trattamento e promuovere benessere e salute mentale”.

Obiettivo 4 “Garantire un'istruzione di qualità inclusiva ed equa e promuovere opportunità di apprendimento continuo per tutti”.

Traguardo 4.1 “Garantire entro il 2030 ad ogni ragazzo e ragazza libertà, equità e qualità nel completamento dell'educazione primaria e secondaria che porti a risultati di apprendimento adeguati e concreti”;

Traguardo 4.6 Garantire entro il 2030 che tutti i giovani e gran parte degli adulti, sia uomini che donne, abbiano un livello di alfabetizzazione ed una capacità di calcolo;

Traguardo 4.a Costruire e potenziare le strutture dell'istruzione che siano sensibili ai bisogni dell'infanzia, alle disabilità e alla parità di genere e predisporre ambienti dedicati all'apprendimento che siano sicuri, non violenti e inclusivi per tutti.

Obiettivo 10 “Ridurre le disuguaglianze all'interno dei e fra i Paesi”.

Traguardo 10.2 “Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro”.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Crescita della resilienza delle comunità

DA COMPILEARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ**

- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata: Certificazione.
- Certificazione richiesta: ISEE AGGIORNATO

□ Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali:

-n. 1 life coach: figura professionale qualificata (assistente sociale/educatore/psicologo), presente in ogni sede di attuazione del progetto, che garantirà uno specifico supporto di carattere psico-pedagogico e motivazionale; si occuperà di organizzare momenti ad hoc, durante i quali gli operatori volontari di servizio civile con minori opportunità potranno riflettere sull'incidenza del servizio civile sulla qualità della propria vita, sul rapporto tra aspettative iniziali e livelli di soddisfazione, obiettivi personali e tappe di sviluppo, punti di forza e criticità di percorso.

-Questionario specifico ex ante e finale che consentirà di tracciare e monitorare l'incidenza del servizio civile sulla qualità di vita del giovane, sul rapporto tra gap di partenza e aspettative/obiettivi personali e tra punti di forza in situazione di arrivo e livello di soddisfazione personale. Su quanto rilevato sarà data rilevanza statistica all'interno del Rapporto annuale, attraverso un'apposita sezione.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Il percorso di tutoraggio avrà DURATA DI 3 MESI e sarà di complessive 24 ore così distribuite:

-numero ore collettive: 20

-numero ore individuali: 4

ARTICOLAZIONE ORARIA:

Di queste:

le ore riferite alle attività obbligatorie ammontano a 22 ore di cui:

-ore collettive: 19

-ore individuali: 3

le ore riferite alle attività opzionali ammontano a 2 ore di cui:

-ore collettive: 1

-ore individuali: 1

Dettaglio attività di tutoraggio:

Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile:

si sviluppa nella fase di accompagnamento, nella quale ciascun operatore volontario di servizio civile viene accompagnato a compiere un percorso di autovalutazione globale dell'esperienza, che trova il momento di maggior rilievo nell'analisi e valutazione delle competenze.

Laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello

Skills Profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione ai colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa:

si sviluppa nella fase di accompagnamento, ed è strutturata in quattro laboratori:

1° laboratorio – “CERCO LAVORO, COME LO CERCO”;

2° Laboratorio – “IL COLLOQUIO DI LAVORO”

3° Laboratorio – “SOCIAL RECRUITMENT”

4° Laboratorio – “FARE IMPRESA”

Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il centro per l'impiego ed i servizi per il lavoro:

si sviluppa nella fase di accompagnamento e prevede un momento in modalità collettiva, semi-strutturato, con i responsabili/referenti del centro per l'impiego e dell'agenzia per il lavoro.

Il percorso di tutoraggio prevede anche le seguenti attività opzionali:

b) Affidamento del giovane, mediante partnership con l'Agenzia per il lavoro “Atlantic”, finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento di colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato:

c) Altre iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro: laboratorio “Adesso mi informo!”, per offrire ai giovani volontari una panoramica specifica sulle opportunità formative presenti sul territorio, sia locale che nazionale.